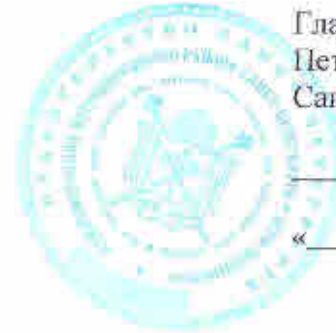



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Петродворцового района
Санкт-Петербурга




_____ Д.А. Попов

« 15 » 12 _____ 2020 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание государственных услуг (выполнение работ)

Санкт-Петербургскому государственному бюджетному культурно-досуговому учреждению

«Ломоносовский городской Дом культуры»

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

РАЗДЕЛ I.

1.1. Наименование государственной услуги.

Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (47012000100000001000100). Постоянный номер реестровой записи – 9499160.99.0.ББ78АА00000

Условия оказания услуги с учетом всех форм: в стационарных условиях.

1.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказываемой услуги).

Физические лица.

Форма оказания: бесплатная.

1.3. Показатели, характеризующие качество и объем (содержание) государственной услуги.

Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество посещений	Бесплатная	Человек	1320	1320	1320	1320	1320

Содержание государственной услуги:

НПА – Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992, Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014, Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», Распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 04.07.2016 № 302.

Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Среднемесячная посещаемость коллектива от списочного состава	Процент	60	60	60	60	60
2	Проведение мероприятий, представляющих все возрастные группы клубного формирования	Единица	6	6	6	6	6
3	Обеспеченность квалифицированными кадрами	Процент	100	100	100	100	100
4	Обеспечение безопасных и комфортных условий	Процент	100	100	100	100	100

1.4. Порядок предоставления услуги.

НПА – Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992 и в соответствии с рабочим графиком учреждения, Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

1.5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

1.6. Требования к результатам оказания услуги: выполнение показателей, характеризующих объем и качество выполняемой работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

1.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная. Предоставление сведений о выполнении работы.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: предоставление сведений об исполнении государственной услуги 2 раза в год (октябрь, декабрь).

Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов.

Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания.

В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания.

В соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Формы отчетности: документарная.

Периодичность предоставления отчетности об исполнении государственного задания: по итогам 9 месяцев, за год.

1.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Предоставление иной информации по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 2.

2.1. Наименование выполняемой работы.

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

Содержание выполняемой работы: творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр).

2.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы выполняемой работы).

Физические и юридические лица.

Форма оказания: бесплатная.

2.3. Показатели, характеризующие качество и объем (содержание) выполняемой работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: фестиваль

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Бесплатная	Единица	10	10	10	10	10
2	Количество участников мероприятий	Бесплатная	Человек	300	3500	3500	3500	3500

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: фестиваль

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ	Штука	25	25	25	25	25
2	Наличие положительных отзывов посетителей	Штука	50	50	50	50	50
3	Обеспеченность квалифицированными кадрами	Процент	100	100	100	100	100
4	Обеспечение безопасных и комфортных условий	Процент	100	100	100	100	100

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: конкурс.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Бесплатная	Единица	10	10	10	10	10
2	Количество участников мероприятий	Бесплатная	Человек	100	2620	2620	2620	2620

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: конкурс

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ	Штука	25	25	25	25	25
2	Наличие положительных отзывов посетителей	Штука	50	50	50	50	50
3	Обеспеченность квалифицированными кадрами	Процент	100	100	100	100	100
4	Обеспечение безопасных и комфортных условий	Процент	100	100	100	100	100

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы: выставка

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Бесплатная	Единица	29	30	30	30	30

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы: выставка

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ	Штука	25	26	26	26	26
2	Наличие положительных отзывов посетителей	Штука	85	86	86	86	86
3	Обеспеченность квалифицированными кадрами	Процент	100	100	100	100	100
4	Обеспечение безопасных и комфортных условий	Процент	100	100	100	100	100

2.4. Порядок выполнения работы.

НПА – Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992 и в соответствии с рабочим графиком учреждения, Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

2.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполненной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

2.6. Требования к результатам выполнения работы: выполнение показателей, характеризующих объем и качество выполняемой работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

2.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная. Предоставление сведений о выполнении работы.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: предоставление сведений об исполнении государственной услуги 2 раза в год (октябрь, декабрь).

Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов.

Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания.

В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания.

В соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Формы отчетности: документальная.

Периодичность предоставления отчетности об исполнении государственного задания: по итогам 9 месяцев, за год.

2.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.
Предоставление иной информации по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

РАЗДЕЛ 3

3.1. Наименование выполняемой работы.

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

Содержание выполняемой работы: культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия).

3.2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями выполняемой работы (с учетом формы выполняемой работы).

Физические и юридические лица (в интересах общества в целом).

Форма оказания: бесплатная.

3.3. Показатели, характеризующие качество и объем (содержание) выполняемой работы.

Показатели, характеризующие объем выполняемой работы:

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество проведенных мероприятий	Бесплатная	Единица	240	241	241	241	241

Содержание выполняемой работы:

НПА – Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011, Федеральный закон

«Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-1 от 09.10.1992 и в соответствии с рабочим графиком учреждения, Постановление Правительства Санкт-Петербурга «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге» № 488 от 17.06.2014.

Показатели, характеризующие качество выполняемой работы:

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год/ 2019 год	текущий финансовый год/ 2020 год	очередной год планового периода/ 2021 год	первый год планового периода/ 2022 год	второй год планового периода/ 2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Упоминание в СМИ	Штука	140	141	141	141	141
2	Наполняемость зрительного зала	Процент	80	80	80	80	80
3	Наличие положительных отзывов посетителей	Штука	200	201	201	201	201
4	Обеспеченность квалифицированными кадрами	Процент	100	100	100	100	100
5	Обеспечение безопасных и комфортных условий	Процент	100	100	100	100	100

3.4. Порядок выполнения работы.

НПА – Закон Санкт-Петербурга «О политике в сфере культуры в Санкт-Петербурге» № 739-2 от 11.01.2011.

3.5. Предельные цены (тарифы) на оплату выполненной работы физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: не устанавливаются.

3.6. Требования к результатам выполнения работы: выполнение показателей, характеризующих объем и качество выполняемой работы. Обеспечение соблюдения действующих нормативно-правовых актов.

3.7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Формы контроля: выездная, камеральная. Предоставление сведений о выполнении работы.

Процедуры контроля: регламентированные.

Периодичность проведения контрольных мероприятий: предоставление сведений об исполнении государственной услуги 2 раза в год (октябрь, декабрь).

Выездная - в случае поступления жалоб, представлений (предписаний) органов, осуществляющих контроль за деятельностью учреждения, правоохранительных органов.

Камеральная - в соответствии с планом администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга проведения комплексных и тематических проверок, исследований, экспертиз образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания.

В соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания.

В соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

Формы отчетности: документарная.

Периодичность предоставления отчетности об исполнении государственного задания: по итогам 9 месяцев, за год.

3.9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Предоставление иной информации по запросу администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга.

Начальник отдела культуры администрации
Петродворцового района Санкт-Петербурга

Е.М. Маслова

Начальник организационно-массового сектора
администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

Е.А. Андреева

СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности заместителя главы
администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

М.А. Алмоян

Директор СПб ГКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга»

Начальник сектора внутреннего финансового контроля администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

Начальник юридического отдела администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга

ОЗНАКОМЛЕН

Директор СПб ГБКДУ «Ломоносовский ГДК»

С.А. Гук

О.В. Игнатьева

С.А. Мякишков

Т.В. Зиновьева