

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛОМОНОСОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

СПб ГБКУД «Ломоносовский ГДК»

Зиновьева Т.В.

2016 г.

Приложение № 1

к Приказу от « 01 » марта 2016 г. № 17 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных услуг

г. Санкт-Петербург
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам Санкт-Петербургским государственным бюджетным культурно-досуговым учреждением «Ломоносовский городской Дом культуры» (далее – Учреждение) для достижения целей, ради которых оно создано.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральном законе «Об информации, информатизации и защите информации»;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 N 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- Законом «О защите прав потребителей» N 234-ФЗ с изменениями и дополнениями от 23.11.2009;
- Налоговым кодексом РФ;
- Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях и другими нормативными актами;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение распространяется на все виды платных услуг, оказываемых Учреждением в сфере культуры по приносящей доход деятельности.

1.4. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- реализации их прав на удовлетворение общественных потребностей в культурно-досуговой сфере;
- организации досуга и отдыха населения;
- развития самодеятельного народного творчества;
- привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждения;
- усиления экономической заинтересованности сотрудников.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны взамен основной деятельности Учреждения, финансируемой из средств бюджета. Оказание платных услуг не может наносить ущерб и ухудшать качество услуг, которые Учреждение оказывает на основании Устава бесплатно.

1.6. Настоящее Положение устанавливает:

- понятие и виды платных услуг;
- порядок предоставления платных услуг;
- порядок утверждения оплаты, учёта и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.7. Ответственные лица за оказание платных услуг в структурных подразделениях Учреждения назначаются приказом директора.

2. Понятие и виды платных услуг

2.1. Платные услуги - это услуги, оказываемые Учреждением сверх основной, финансируемой за счет средств бюджета деятельности.

2.2. Учреждение оказывает платные услуги согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на финансовый год, Устава, Перечня и стоимости платных услуг, утвержденных приказом директора Учреждения.

2.3. Перечень услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности, предоставляемых за плату:

- организация кружков, спортивных и игровых мероприятий, секций, в том числе с применением современных компьютерных технологий по договорам с заинтересованными лицами;
- организация звуко-, кино- и видеозаписи выступлений творческих коллективов и исполнителей;
- прокат сценических костюмов, аудио-, видеокассет и дисков, звукоусилительной аппаратуры, приобретенных за счет средств Учреждения, находящихся в самостоятельном распоряжении;
- изготовление и реализация изделий ремесла и народного творчества, прочих товаров, изготавливаемых клубными формированиями Учреждения;
- организация пунктов питания для посетителей Учреждения.

2.4. Перечень услуг (работ), относящихся к дополнительным видам деятельности, предоставляемых за плату:

- преподавательские услуги при организации групповых и индивидуальных занятий в творческих коллективах учреждения;
- услуги по организации, техническому обеспечению и проведению культурно-просветительских мероприятий (мастер-классов, лекций, конференций и т.п.);
- услуги по организации, техническому обеспечению и проведению культурно-зрелищных мероприятий (концертных программ, спектаклей, тематических вечеров, семейных торжеств и праздников и т.п.);
- услуги студии звукозаписи;
- другие услуги.

2.6. Перечень платных услуг разрабатывается на творческий сезон и утверждается приказом руководителя Учреждения.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. При предоставлении платных услуг в учреждении сохраняется установленный режим работы.

3.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Платные услуги оказываются Потребителю на добровольной основе.

3.4. Оказание платных услуг не должно сокращать услуги, предоставляемые на бесплатной основе, и ухудшать их качество.

3.5. Учреждение обязано представить достоверную информацию гражданам (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

- о режиме работы учреждения;
- о видах услуг, оказываемых Учреждением бесплатно и на платной основе;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости и способе оплаты;
- об условиях предоставления платных услуг;
- о нормативных актах, регулирующих работу учреждения;
- о нормативных актах, контролирующих организациях.

3.6. Предоставление платных услуг Учреждением осуществляется на основании договора на оказание платных услуг, регламентирующего условия и сроки их получения, стоимость услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

3.8. Руководитель Учреждения координирует деятельность всех служб, которые обеспечивают и производят платные услуги:

- осуществляет административное руководство и контроль. Несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность;
- соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.
- назначает ответственных лиц за организацию, предоставление платных услуг;
- принимает участие в решении конфликтных ситуаций с Потребителями платных услуг;
- заключает гражданско-правовые договоры с лицами, оказывающими платные услуги;
- заключает срочные трудовые договора с третьими лицами;
- заключает договора возмездного оказания услуг с работниками Учреждения.

3.9. Лица, оказывающие платную услугу, несут ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.10. Расчёты с Потребителями за платные услуги производятся безналичными платежами через кредитное учреждение на основании квитанции или счёта.

3.11. Оплата платных услуг, оказываемых в учреждении, производится в порядке и в сроки, указанные в договоре на возмездное оказание услуг.

3.12. Лицо, оказывающее преподавательские платные услуги в творческом коллективе Учреждения в обязательном порядке:

- заполняет журнал учёта работы коллектива на основании заключенных договоров с Заказчиком или Потребителем данной услуги в течение творческого сезона;
- контролирует своевременность и полноту оплаты за групповые/индивидуальные занятия;

3.13. Ответственное лицо за оказание платных услуг в структурных подразделениях Учреждения осуществляет контроль качества предоставляемых услуг, а также имеет право в течение творческого сезона проверять посещаемость групповых занятий и сверять списки посещающих с договорами на оказание платных услуг.

4. Порядок утверждения стоимости платных услуг, учета и расходования средств от оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые Учреждением, не входят в Перечень, утверждённый Постановлением Правительства РФ N 239 от 07.03.1995, поэтому не подлежат государственному регулированию.

4.2. Перечень услуг, предоставляемых учреждением на платной основе, составляется с учётом основной деятельности, финансируемой из бюджета, с учётом потребительского спроса и возможностей Учреждения.

4.3. Для расчёта стоимости на платные услуги Учреждение руководствуется «Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги», утвержденными Письмом Минэкономики России от 06.12.1995 N СИ-484/7-982.

4.4. Стоимость платных услуг рассчитывается экономической службой Учреждения, на основании калькуляции на каждый вид услуги в соответствии со ст. 52 ФЗ-3612-1.

4.5. Из расчёта цены на платную услугу, формируется «Перечень и стоимость платных услуг» на творческий сезон, и утверждается приказом директора Учреждения. При экономическом обосновании возможно изменение стоимости в середине творческого сезона с поправкой на коэффициент инфляции и прогнозируемые ценовые ожидания потребителей услуг.

4.6. Источником финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, учреждений, организаций;
- другие незапрещенные законом источники.

4.7. Учёт исполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) по доходам и расходованию средств, полученных по приносящей доход деятельности, ведется в соответствии с Федеральным Законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».

4.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счёте учреждения.

